

Số: /KH-KHCN

Tây Ninh, ngày tháng 8 năm 2023

## **KẾ HOẠCH** **Khắc phục hạn chế các chỉ số phản ánh nền hành chính của tỉnh**

Thực hiện Công văn số 2360/UBND-KSTT ngày 31/7/2023 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện thông báo số 404/TB-HĐND ngày 28/6/2023 của Thường trực HĐND tỉnh;

Sở Khoa học và Công nghệ (KH&CN) xây dựng Kế hoạch khắc phục hạn chế các chỉ số phản ánh nền hành chính của tỉnh trong thời gian tới như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Khắc phục những hạn chế được chỉ ra tại Thông báo số 404/TB-HĐND ngày 28/6/2023 của HĐND tỉnh Kết luận phiên giải trình về tình hình thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao vị trí xếp hạng các chỉ số PCI, PAPI, PAR INDEX, SIPAS và DTI trên địa bàn tỉnh và đánh giá của UBND tỉnh tại Công văn số 2038/UBND-KSTT ngày 04/7/2023 về việc đánh giá Đề án, giải pháp cải thiện các chỉ số PCI, PAPI, PAR INDEX, SIPAS và DTI; nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Việc khắc phục hạn chế phải được thực hiện thường xuyên; là cơ sở đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các phòng, đơn vị thuộc Sở KH&CN gắn với việc triển khai nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh.

### **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

#### **1. Chỉ số PCI**

a) Nội dung thực hiện:

Thông tin kịp thời các chủ trương, chính sách, chương trình, dự án, văn bản quy phạm pháp luật... thuộc lĩnh vực quản lý của Sở KH&CN đến người dân, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh. Đồng thời đăng tải, cập nhật các thông tin lên Cổng thông tin điện tử của Sở KH&CN tại địa chỉ <https://sokhcn.tayninh.gov.vn> để người dân, doanh nghiệp tiếp cận và tìm hiểu thông tin, chính sách liên quan về các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý của Sở KH&CN.

b) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

c) Phân công thực hiện: các phòng, đơn vị thuộc Sở.

#### **2. Chỉ số PAR INDEX và SIPAS**

a) Nội dung thực hiện:

- Rà soát, trình UBND tỉnh công bố kịp thời danh mục, quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở KH&CN khi có Quyết định công bố của Bộ Khoa học và Công nghệ

- Cập nhật đầy đủ, kịp thời các quy trình thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tham mưu giải quyết của Sở KH&CN lên Hệ thống một cửa điện tử, Cổng Dịch vụ công trực tuyến của tỉnh.

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích.

- 100% hồ sơ thủ tục hành chính được giải quyết đúng thời gian quy định.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao tinh thần, ý thức trách nhiệm của công chức, viên chức trong giải quyết, phối hợp giải quyết công việc, đảm bảo có chất lượng, đúng tiến độ được giao. Thực hiện nghiêm việc xin lỗi tổ chức, cá nhân đối với các trường hợp trễ hạn, sai sót trong giải quyết thủ tục hành chính do cơ quan, đơn vị gây ra (nếu có).

b) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

c) Phân công thực hiện: Các phòng, đơn vị.

### **3. Chỉ số PAPI**

a) Nội dung thực hiện:

- Tiếp nhận, xử lý kịp thời những phản ánh kiến nghị của người dân và doanh nghiệp theo quy định.

- Công khai thông tin về hoạt động của cơ quan trên Cổng Thông tin điện tử của Sở theo quy định của Luật Phòng chống tham nhũng để người dân, doanh nghiệp nắm thông tin. Công khai niêm yết địa chỉ, số điện thoại đường dây nóng để tiếp nhận ý kiến phản ánh của người dân và doanh nghiệp về lĩnh vực KH&CN.

b) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

c) Phân công thực hiện: Thanh tra chủ trì; các phòng, đơn vị liên quan phối hợp.

### **4. Chỉ số DTI**

a) Nội dung thực hiện:

Thường xuyên rà soát, đăng ký thủ tục hành chính đủ điều kiện thực hiện toàn trình gửi Sở Thông tin và Truyền thông tổng hợp trình UBND tỉnh công bố lại danh mục thủ tục hành chính thực hiện toàn trình nhằm sẵn sàng đáp ứng cho tổ chức, cá nhân thực hiện thủ tục khi có nhu cầu.

b) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

c) Phân công thực hiện: Văn phòng chủ trì; các phòng, đơn vị liên quan phối hợp.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung của Kế hoạch này.

2. Văn phòng Sở tham mưu, giúp lãnh đạo Sở theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch; thường xuyên báo cáo kết quả thực hiện để lãnh đạo Sở có định hướng chỉ đạo kịp thời.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, đơn vị báo cáo Lãnh đạo Sở (qua Văn phòng) để chỉ đạo giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch của Sở Khoa học và Công nghệ về khắc phục hạn chế các chỉ số phản ánh nền hành chính của tỉnh./.

***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (b/c);
- Các Sở: Nội vụ, KH&ĐT; TTTT;
- Các phòng, đơn vị (t/h);
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**