

Tây Ninh, ngày 19 tháng 12 năm 2016

Số: 34/QĐ-TKC

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành hành nội quy phỏng vấn tuyển dụng viên chức

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC

Căn cứ Quyết định số 43/QĐ-KHCN ngày 02 tháng 02 năm 2016 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc Ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Thông tin, Ứng dụng tiến bộ Khoa học và Công nghệ (Trung tâm TKC);

Căn cứ Luật viên chức ngày 15/11/2010;

Căn cứ Nghị định 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính Phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức;

Căn cứ Thông tư số 16/2012/TT-BNV ngày 28/12/2012 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế thi tuyển, xét tuyển viên chức; Quy chế thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức và Nội qui kỳ thi tuyển, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức;

Căn cứ Quyết định số 128/QĐ-SNV về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2016 của Sở Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Thông báo số 16/TB-KHCN ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc thực hiện kế hoạch tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2016;

Căn cứ Kế hoạch số 47/KH-TKC ngày 21/10/2016 của Trung tâm TKC về việc tuyển dụng viên chức năm 2016;

Căn cứ Quyết định số 36/QĐ-TKC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Trung tâm TKC về việc thành lập Hội đồng xét tuyển viên chức năm 2016;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành nội quy phỏng vấn kỳ xét tuyển viên chức Trung tâm TKC (kèm theo Quyết định này).

Điều 2. Thành viên Hội đồng xét tuyển dụng viên chức, Ban kiểm tra sát hạch viên chức, Thủ trưởng các đơn vị liên quan và các thí sinh dự phỏng vấn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 2 (t/h);
- Lưu: VT. TKC.

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Lai
GIÁM ĐỐC
TRUNG TÂM TKC

NỘI QUY PHÒNG VẤN

(Ban hành kèm theo Quyết định số 14/QĐ-TKC ngày 19 Tháng 12 năm 2016 của Chủ tịch Hội đồng kỳ xét tuyển viên chức năm 2016 Trung tâm Thông tin, Ứng dụng tiến bộ KH&CN (Trung tâm TKC))

ĐIỀU 1: ĐỐI VỚI THÍ SINH THAM DỰ PHÒNG VẤN

1. Phải có mặt tại địa điểm phỏng vấn đúng thời gian quy định (buổi sáng, bắt đầu từ 7h30 phút, buổi chiều từ 13h30 phút). Trang phục gọn gàng, lịch sự.
2. Để đảm bảo trật tự của buổi phỏng vấn, thí sinh được thông báo triệu tập ở buổi phỏng vấn nào thì có mặt ở buổi phỏng vấn đó.
3. Chỉ được mang vào nơi chuẩn bị, phòng phỏng vấn bút viết, thước kẻ.
4. Chỉ được sử dụng giấy nháp do Ban kiểm tra, sát hạch phát, có chữ ký của cán bộ phỏng vấn. Thí sinh phải ghi rõ họ tên, số báo danh, các thông tin cần thiết khác theo yêu cầu trên giấy nháp.
5. Giữ trật tự và không được hút thuốc trong phòng chờ trong khu vực phỏng vấn.
6. Khi được gọi vào phòng chuẩn bị phỏng vấn thí sinh phải xuất trình chứng minh thư nhân dân hoặc giấy tờ tùy thân khác có ảnh và Thông báo triệu tập phỏng vấn. Ngồi đúng vị trí quy định.
7. Không được trao đổi với thí sinh khác dưới mọi hình thức trong phòng chuẩn bị và phòng phỏng vấn.
8. Nếu muốn có ý kiến phải giơ tay để báo cho cán bộ phỏng vấn biết. Khi được phép, thí sinh đứng trình bày rõ, công khai với cán bộ phỏng vấn ý kiến của mình.
9. Trong suốt thời gian chuẩn bị và phỏng vấn, thí sinh không được ra ngoài phòng chuẩn bị, phòng phỏng vấn. Nếu thí sinh đau, ốm bất thường thì phải báo cho cán bộ phỏng vấn và cán bộ phỏng vấn phải báo ngay cho Trưởng ban kiểm tra - sát hạch xem xét, giải quyết.
10. Khi có sự việc bất thường xảy ra thí sinh phải tuyệt đối tuân theo sự hướng dẫn của cán bộ phỏng vấn.
11. Kết thúc phỏng vấn, thí sinh phải nộp lại đề phỏng vấn và giấy nháp cho cán bộ phỏng vấn (kể cả giấy nháp chưa sử dụng).
12. Thí sinh có quyền phản ánh những hành vi, những người vi phạm nội quy phỏng vấn cho cán bộ phỏng vấn, Trưởng ban kiểm tra, sát hạch hoặc thành viên Hội đồng xét tuyển, Giám sát viên (Thành viên Ban giám sát các kỳ xét tuyển viên chức).

ĐIỀU 2: XỬ LÝ VI PHẠM ĐỐI VỚI THÍ SINH

1. Hình thức khiển trách

Được áp dụng đối với thí sinh vi phạm một trong các lỗi sau:

a) Ngồi không đúng vị trí quy định, trao đổi với người khác đã bị nhắc nhở 01 (một) lần nhưng vẫn không chấp hành.

b) Mang tài liệu, điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, máy tính bảng, máy quay phim hoặc các phương tiện thông tin liên lạc khác vào nơi chuẩn bị, phòng phỏng vấn nhưng chưa sử dụng.

Hình thức khiển trách do cán bộ phỏng vấn lập biên bản và công bố công khai tại phòng phỏng vấn. Thí sinh bị khiển trách sẽ bị trừ 20% kết quả điểm phỏng vấn.

2. Hình thức cảnh cáo

Được áp dụng đối với thí sinh vi phạm một trong các lỗi sau:

a) Đã bị khiển trách nhưng vẫn tiếp tục vi phạm nội quy phỏng vấn.

b) Sử dụng tài liệu trong phòng chuẩn bị và phòng phỏng vấn.

c) Sử dụng các vật dụng không được phép mang vào phòng chuẩn bị, phòng phỏng vấn như: điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, máy tính bảng, máy quay phim,...

Hình thức cảnh cáo do cán bộ phỏng vấn lập biên bản, thu (hoặc tạm giữ) tang vật và công bố công khai tại phòng phỏng vấn. Thí sinh bị cảnh cáo sẽ bị trừ 40% kết quả điểm phỏng vấn.

3. Hình thức đình chỉ phỏng vấn

Được áp dụng đối với thí sinh đã bị lập biên bản xử lý ở hình thức cảnh cáo nhưng vẫn cố tình vi phạm nội quy phỏng vấn.

Hình thức đình chỉ phỏng vấn do Trường ban kiểm tra - sát hạch quyết định và công bố công khai tại phòng phỏng vấn. Thí sinh bị đình chỉ phỏng vấn sẽ được chấm điểm 0 (điểm không).

4. Hủy bỏ kết quả phỏng vấn

Được áp dụng đối với thí sinh bị phát hiện thi hộ.

5. Nếu thí sinh vi phạm ở mức độ nghiêm trọng, cố ý gây mất an toàn trong phòng chuẩn bị, phòng phỏng vấn sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

6. Các trường hợp thí sinh vi phạm nội quy phỏng vấn phải lập biên bản, thì cán bộ phỏng vấn và thí sinh vi phạm phải ký vào biên bản. Trường hợp thí sinh vi phạm không chịu ký vào biên bản thì mời thí sinh bên cạnh chứng kiến và Giám sát viên cùng ký vào biên bản. Sau khi lập biên bản và công bố công khai tại phòng phỏng vấn, cán bộ phỏng vấn phải báo cáo ngay với Trường ban kiểm tra, sát hạch.

ĐIỀU 3: QUY ĐỊNH ĐỐI VỚI THÀNH VIÊN PHÒNG VẤN

1. Phải có mặt tại địa điểm phỏng vấn đúng thời gian quy định. Đeo thẻ, trang phục gọn gàng, lịch sự.

2. Không mang theo bất kỳ tài liệu, vật dụng gì vào phòng phỏng.

3. Thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được giao theo kế hoạch và nội quy phỏng vấn. Chấm điểm công tâm, khách quan theo đúng thang điểm trong đáp án, không được trao đổi với thí sinh những nội dung không liên quan đến câu hỏi và đáp án.

4. Không được sử dụng điện thoại di động, máy ảnh, máy ghi âm, máy quay phim, máy tính, máy tính bảng, các loại phương tiện thông tin, truyền tin khác trong phòng chuẩn bị, phòng phỏng vấn.

5. Không được trao đổi riêng với bất kỳ thí sinh nào trong thời gian chuẩn bị của thí sinh trước khi phỏng vấn.

ĐIỀU 4: QUY ĐỊNH ĐỐI VỚI TỔ GIÚP VIỆC

1. Phải có mặt tại địa điểm thi đúng giờ quy định. Trang phục gọn gàng thể hiện văn minh, lịch sự.

2. Thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được giao và nội quy phỏng vấn.

3. Không được sử dụng điện thoại di động, máy ảnh và các thiết bị điện tử khác trong phòng phỏng vấn.

4. Thực hiện các công việc khác do Trưởng ban kiểm tra sát hạch phân công trực tiếp.

ĐIỀU 5: XỬ LÝ VI PHẠM ĐỐI VỚI THÀNH VIÊN PHÒNG VẤN VÀ TỔ GIÚP VIỆC

1. Cán bộ phỏng vấn và thành viên tổ giúp việc vi phạm các quy định tại điều 3, điều 4 của nội quy này, tùy theo mức độ vi phạm, Trưởng ban kiểm tra, sát hạch nhắc nhở hoặc đề nghị Chủ tịch Hội đồng xét tuyển đình chỉ nhiệm vụ.

2. Trường hợp cán bộ phỏng vấn có hành vi làm lộ đề phỏng vấn, chuyển đề phỏng vấn ra ngoài, chuyển đáp án từ ngoài vào trong phòng chuẩn bị, phòng phỏng vấn, khu vực phỏng vấn thì Chủ tịch Hội đồng xét tuyển đình chỉ nhiệm vụ cán bộ phỏng vấn. Trường hợp vi phạm nghiêm trọng gây ảnh hưởng đến kết quả phỏng vấn thì bị đề nghị xem xét xử lý kỷ luật hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định của pháp luật.

Trên đây là nội quy phỏng vấn trong kỳ xét tuyển viên chức sự nghiệp Trung tâm TKC năm 2016. Yêu cầu các thành viên Hội đồng, các cán bộ có liên quan, các thí sinh thực hiện nghiêm túc Nội quy này./.

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Lai
GIÁM ĐỐC
TRUNG TÂM TKC

