

Số: /KH-KHCN

Tây Ninh, ngày 07 tháng 02 năm 2020

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện tinh giản biên chế của Sở Khoa học và Công nghệ năm 2020**

Căn cứ Công văn số 242/SNV-CCVC ngày 01/7/2016 của Sở Nội vụ về việc xây dựng Kế hoạch tinh giản biên chế hàng năm.

Thực hiện theo Hướng dẫn số 208/HD-SNV-STC-BTCTU-BHXXH ngày 30/6/2015 của Sở Nội vụ, Sở Tài chính, Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Bảo hiểm xã hội tỉnh về thực hiện chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP.

Trên cơ sở Đề án số 03/ĐA-KHCN ngày 16/3/2015 của Sở Khoa học và Công nghệ. Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng kế hoạch tinh giản biên chế năm 2020 của Sở như sau:

**I. Mục đích**

Rà soát, kiện toàn tổ chức bộ máy theo hướng tinh gọn, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập; xây dựng đội ngũ công chức, viên chức có cơ cấu hợp lý, có trình độ năng lực công tác đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

Tổ chức triển khai chính sách tinh giản biên chế theo đúng yêu cầu, nội dung, thời gian quy định, đảm bảo mục tiêu đến năm 2021 giảm tối thiểu 10% biên chế được giao.

**II. Nội dung Kế hoạch**

Thực hiện lộ trình tinh giản biên chế của Sở theo Đề án số 03/ĐA-KHCN ngày 16/3/2015 của Sở. Trong năm 2020, Sở thực hiện tinh giản biên chế 01 công chức (về hưu đúng tuổi). *(Danh sách kèm theo)*

Thời gian dự kiến thực hiện tinh giản biên chế: từ tháng 7/2020.

**III. Tổ chức thực hiện**

- Căn cứ kế hoạch các phòng, đơn vị có trách nhiệm triển khai đến công chức, viên chức và người lao động thuộc phòng, đơn vị quản lý thực hiện nghiêm túc nội dung kế hoạch.

- Văn phòng Sở có trách nhiệm tổng hợp tình hình thực hiện, báo cáo Sở Nội vụ kết quả thực hiện việc tinh giản biên chế theo quy định./.

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**