

Số: /KH-TĐC

Tây Ninh, ngày tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH

Kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2024.

Thực hiện Kế hoạch số 65/KH-KHCN ngày 19/11/2024 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2024. Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng (TĐC) tổ chức thực hiện kế hoạch kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2024

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Việc kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập là để cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan biết được tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai nhằm minh bạch tài sản, thu nhập của người đó; phục vụ công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức, góp phần phòng ngừa và ngăn chặn hành vi tham nhũng.

2. Yêu cầu

Tổ chức kê khai, công khai phải đảm bảo theo quy định Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị và Công văn 3413/UBND-NC, ngày 29/10/2024 của UBND tỉnh về việc thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị năm 2024.

II. NỘI DUNG

1. Kê khai tài sản thu nhập

Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 (*danh sách kèm theo Thông báo 05/TB-TĐC ngày 11/11/2024*) thực hiện kê khai theo hướng dẫn ban hành kèm theo Công văn số 1242/KHCN-TTr ngày 04/11/2024 của Giám đốc Sở KH&CN về việc thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị năm 2024. Nội dung kê khai phải đảm bảo rõ ràng, đầy đủ và chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực đối với các nội dung kê khai.

2. Hình thức công khai

Niêm yết tại Bảng thông báo của cơ quan, đơn vị, công khai tại Chi cục TĐC, gồm:

- Bản kê khai tài sản, thu nhập của tất cả công chức có nghĩa vụ phải kê khai tài sản, thu nhập năm 2024.
- Thời điểm công khai: kể từ ngày Chi cục TĐC gửi bản số hóa KKTS về

Thanh tra Sở (chậm nhất ngày **01/12/2024**)

- Thời gian công khai: **15 ngày**

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Đối với công chức có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 thực hiện nghiêm túc việc kê khai theo hướng dẫn và gửi bản kê khai tài sản, thu nhập về Phòng Hành chính và Quản lý Đo lường **chậm nhất ngày 25/11/2024**. Phòng Hành chính và Quản lý Đo lường tiếp nhận các bản kê khai tài sản, thu nhập; số hóa và gửi về Thanh tra Sở các bản số hóa kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 **chậm nhất 01/12/2024** và báo cáo công tác kê khai tài sản, thu nhập của Chi cục năm 2024 **chậm nhất ngày 26/12/2024**.

- Giao Phòng Hành chính và Quản lý Đo lường thu thập thông tin phản hồi của cán bộ, công chức trong Chi cục TĐC đối với các bản kê khai tài sản, thu nhập và ghi biên bản các thông tin phản hồi (nếu có), đồng thời báo cáo Chi cục Trưởng các vấn đề vướng mắc, phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch kê khai, công khai bản kê khai tài sản thu nhập năm 2024 của Chi cục TĐC./.

Nơi nhận:

- Sở KH&CN (b/c);
- Danh sách đối tượng KKTS, TN;
- Trang TTĐT của Sở; Trang TBT Chi cục TĐC
- Lưu : VT, P. HCQLĐL.

CHI CỤC TRƯỞNG

